

Inhalt

OK.EWO Einführung	2
OK.EWO Aufbau und Vertiefung	3
OK.EWO Wahlen.....	4

OK.EWO Einführung

In diesem Seminar werden Ihnen grundlegende Kenntnisse in OK.EWO vermittelt. Sie können Grundfunktionen des Verfahrens OK.EWO anwenden. Wir empfehlen den Besuch des Lehrgangs: Aufbau und Vertiefung.

Veranstaltungsinhalt	Training der Bedienoberfläche Eingabe von Änderungen (Publikumsverkehr) Schriftliche Auskünfte und Bescheinigungen Grundlagen der elektronischen Datenübermittlung Erzeugung und Versand von Nachrichten Bearbeitung von eingehenden Nachrichten Suchfunktionen im Nachrichtenkorb Über folgende Themen erhalten Sie einen kurzen Überblick: Verzeichnispflege Kundenparameter Gebietsgliederung Auswertungen, Statistiken Kurzeinweisung in Pass- und Ausweisverfahrens HODOK Kurzbearbeitung von Anträgen		
Zielgruppe	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus dem Fachbereich Einwohnerwesen		
Voraussetzungen, Hinweise	Kenntnisse im Meldewesen, Erfahrung im Umgang mit Windows-Oberflächen		
Dauer	2 Tage		
Seminarnummer	Termine	Preis	Ort
2378692-0001	11.09.2012	520,00 €	Altenholz

Weitere Termine auf Anfrage

OK.EWO Aufbau und Vertiefung

In diesem Seminar vertiefen und ergänzen wir die im Seminar Einführung vermittelten Kenntnisse durch Training der nachfolgend dargestellten Lehrgangsinhalte.

Veranstaltungsinhalt	Vertiefung des Pass- und Ausweisverfahren Hoheitliche Dokumente (HODOK) Pflege Familienverband Nachzug Fortschreibung der Daten (Nachrichtenkorb) Jobs Terminarbeiten (z.B. Mitteilungsdienste) Wehrerfassung Statistiken/Auswertungen Führungszeugnis- und Gewerbezentralregister-Dateien Transportagent Kundenparameter Gebietsgliederung Pflege Behördenangaben Pflege der Gemeindeschlüssel Wiedervorlagen		
Zielgruppe	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus Einwohnermeldeämtern, die OK.EWO einsetzen und bereits über Grundkenntnisse verfügen .		
Voraussetzungen, Hinweise	Kenntnisse im Einwohnermelde-, Pass- und Ausweiswesen, Kenntnisse im Verfahren OK.EWO		
Dauer	2 Tage		
Seminarnummer	Termine	Preis	Ort
23787506-0001	18.09.2012	520,00 €	Altenholz
23787506-0002	25.09.2012	520,00 €	Altenholz

Weitere Termine auf Anfrage

OK.EWO Wahlen

In diesem Seminar werden Ihnen die erforderlichen Kenntnisse zur Vorbereitung und Durchführung eines Wahlereignisses vermittelt.

Veranstaltungsinhalt	Definition von Wahlereignissen Einteilung der Wahlbezirke (Gebietsgliederung) Beschreibung der Wahllokale Erstellung, Bearbeitung und Druck der Wähler- und Wahlscheinverzeichnisse Ausstellen von Wahlscheinen auf die unterschiedlichsten Arten Schnellerfassung und Sammeldruck von Wahlscheinen Auswirkungen von Änderungen auf das Wähler- und Wahlscheinverzeichnis		
Zielgruppe	Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus Verwaltungen, die das Verfahren OK.EWO bereits anwenden und mit der Vorbereitung von Wahlen und Bürgerbegehren betraut sind.		
Voraussetzungen, Hinweise	Praktische Erfahrungen mit dem Verfahren OK.EWO, Grundkenntnisse im Wahlrecht		
Dauer	1 Tag		
Seminarnummer	Termine	Preis	Ort
238724-0001	21.02.2012	260,00€	Altenholz
238724-0002	22.02.2012	260,00€	Altenholz
238724-0003	28.02.2012	260,00€	Altenholz
238724-0004	29.02.2012	260,00€	Altenholz

Weitere Termine auf Anfrage, möglichst 60 Tage vor entsprechenden Wahlen